Приложение № 1
к приказу от 13.01.2023 № 33/1

Дорожная карта мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО МОУ детского сада № 11

№	Мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	январь-август 2023	заведующий
2.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	январь-август 2023	заведующий, рабочая группа
3.	Разработка Дорожной карты мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП ДО	январь 2023	рабочая группа
4.	Издание приказа «Об утверждении Дорожной карты мероприятий по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»	январь 2023	заведующий
5.	Проведение семинара с педагогами по теме: «О мерах по переходу к осуществлению образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»	февраль 2023	старшие воспитатели
6.	Организация деятельности Рабочей группы по разработке основной программы дошкольного образования МОУ детского сада № 11 в соответствие с ФОП ДО	февраль – август	рабочая группа
7.	Организация и проведение Педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	апрель, май, август	старшие воспитатели
8.	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	февраль 2023	заведующий
9.	Издание приказа об отмене реализации ООП ДО ОУ и утверждении ОП ДО ОУ в соответствии с ФОП ДО	август 2023	заведующий
10	Издание приказов об утверждении локальных актов ОУ, актуализированных в соответствие с требованиями ФОП ДО	по мере необходимости	заведующий
11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	август 2023	рабочая группа
12	Работа коллегиальных органов управления (Совета Детского сада)	февраль-сентябрь 2024	члены Совета Детского сада, рабочая группа, заведующий
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО	март–май 2023	заведующий
14	Проведение анализа образовательных потребностей и	апрель –май	старшие

	профессиональных затруднений педагогов по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	2023	воспитатели
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	апрель–август 2023	старшие воспитатели
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	февраль – август 2023	заместитель заведующего по АХЧ
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	июнь-август 2023	старшие воспитатели
18	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	февраль – август 2024	старшие воспитатели
19	Разработка и утверждение образовательной программы ДО ОУ в соответствие с ФОП ДО	апрель - август 2024	рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
20	Изучение содержания ФОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	февраль-март 2023	рабочая группа
21	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	январь - август 2023	старшие воспитатели
22	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО с 01.09.2023	апрель – август 2023	заведующий, рабочая группа
23	Информирование родителей (законных представителей) с особенностями ФОП ДО, изменениях	июнь-декабрь 2023	воспитатели
24	Выявление отношения родителей к содержанию и внедрению ФОП ДО	сентябрь – декабрь 2023	рабочая группа
25	Разработка и проведение мероприятий в соответствии с Планом проведения информационных встреч	февраль-август 2024	рабочая группа, педагоги
26	Разработка и проведение мероприятий в соответствии с Планом работы Совета Детского сада, как коллегиального органа управления по информированности родителей о ФОП ДО	февраль-август 2023	рабочая группа, педагоги
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО	2023, 2024 гг	старшие воспитатели
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО	январь-август 2023	заведующий
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	январь - август 2023	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП ДО	апрель 2023	рабочая группа

31	Обеспечение развивающей предметно-пространственной среды в ОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО	февраль - август 2024	заместитель заведующего по АХЧ, старшие воспитатели
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	июнь-август 2024 (по мере финансирования)	заместитель заведующего по АХЧ, старшие воспитатели

Исакова Наталья Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Исакова Наталья Анатольевна
Дата: 2023.01.13 17:19:08 +03'00'